**Zápis z sedmého zasedání zvolené školské rady (ŠR) ZŠ M. Kudeříkové Strážnice**

**Termín, čas a místo: 11. 10. 2024 od 16:00-17:00 hod. v kanceláři zástupce ředitele ZŠ**

**Přítomni:** 4 členové školské rady a ředitel školy (viz prezenční listina)

Navržený program

1. Úvod
2. Schválení programu a člena pověřeného řízením jednání
3. Stanovení zapisovatele a ověřovatele zápisu
4. Schválení zaslané výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2023/24
5. Projednání rozpočtem školy na rok 2025
6. Usnesení
7. Závěr

1. Na úvod všechny členy zvolené školské rady přivítala Mgr. Klára Kamenská a poděkovala jim za jejich přítomnost.

2. Mgr. K. Kamenská navrhla program jednání zasedání ŠR, kterým by se řídilo toto zasedání, a krátce je zdůvodnila. Tento návrh byl jednohlasně schválen 4 členy.

3. Zapisovatelem byla pro toto jednání navržena Klára Kamenská a za ověřovatele zápisu paní Monika Stoláriková. Návrh byl schválen 4 hlasy.

4. V dalším bodu se jednalo o výroční zprávě o činnosti školy za školní rok 2023/2024, kterou krátce komentovala Klára Kamenská. Ostatní členové školské rady neměli k výroční zprávě připomínky.

6. Dále se školská rada projednala návrh rozpočtu školy na rok 2025 s plánovanými investicemi. Návrh byl projednán bez připomínek.

7. Školská rada na svém 7. zasedání, které proběhlo 11. 10. 2024, schválila toto usnesení:

**I. Schvaluje:**

a) Navržený program 7. zasedání školské rady

b) Za zapisovatele tohoto jednání školské rady paní Kláru Kamenskou a za ověřovatele zápisu z tohoto zasedání paní Moniku Stolárikovou.

c) Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2023/2024 v předložené podobě bez připomínek.

**II. Ukládá:**

a) K. Kamenské zaslat ověřený zápis ze 7. zasedání všem členům ŠR e-mailem do 18 . 10. 2024.

8. Na závěr celé jednání ukončila K. Kamenská a poděkovala všem přítomným členům školské rady za účast na tomto zasedání.

Dne: 11. 10. 2024 Zapsal: Mgr. Klára Kamenská

Dne: 11. 10. 2024 Ověřila: Mgr. Monika Stoláriková